

Amtsblatt

für die Stadt Werder (Havel)



Werder (Havel), den 24. Oktober 2019

Jahrgang 24 · Nummer 22

Inhaltsverzeichnis - Amtliche Bekanntmachungen

Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel): Rathäuser sind geschlossen	Seite 1
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Glindow am 28.10.2019	Seite 1
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Petzow am 28.10.2019	Seite 2
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf am 29.10.2019	Seite 2
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Derwitz am 29.10.2019	Seite 3
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Kemnitz am 29.10.2019	Seite 3
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Phöben am 29.10.2019	Seite 3
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Töplitz am 29.10.2019	Seite 4
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Plötzin am 07.11.2019	Seite 4
Öffentliche Bekanntmachung: Bodenordnungsverfahren „Krahne I (Feldlage)“	Seite 5
Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel): Sachbearbeitung (m,w,d) im Bürgerservice/zentrale Dienste	Seite 5
Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel): Mitarbeiter/Mitarbeiterin (m,w,d) in der Kitaverwaltung	Seite 6
Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel): Sachbearbeitung (m,w,d) Stadtentwicklung/Sanierungsgebiete	Seite 7

Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel)

Rathäuser sind geschlossen

Die Verwaltungsgebäude der Stadt Werder (Havel) in der Eisenbahnstr. 13/14, das Alte Rathaus in der Kirchstr. 6/7, der Bürgerservice im Schützenhaus, die Bibliothek und das Archiv bleiben **am Freitag, den 01.11.2019 geschlossen**.

Die Öffnungszeiten der Stadtbibliothek und die Sprechzeit des Bürgerservice von Samstag, den **02.11.2019** wird auf Samstag, den **09.11.2019 verschoben**.

Weiterhin bleibt der Bürgerservice im Zeitraum vom **13.11.2019 bis 15.11.2019 geschlossen** und ist **ab dem 18.11.2019 zu den normalen Sprechzeiten im Lindowschen Haus, Am Plantagenplatz 9** in 14542 Werder (Havel) zu erreichen.

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

E i n l a d u n g

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Glindow
Sitzungstag: 28.10.2019
Sitzungsort: Versammlungsraum des Ortsbeirates Glindow, 14542 Werder (Havel), Alte Straße 18
Beginn: 18:00 Uhr **Ende:** ca. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP	vorläufiger Beratungsgegenstand	Öffentlicher Teil	Einreicher
1	Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung		
2	Festsetzung der Tagesordnung		
3	Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Glindow vom 07.08.2019		
4	Themen 2020 hier: Beratung und Festlegung		Ortsvorsteher
5	Sitzungstermine 2020 hier: Bestätigung		Ortsvorsteher
6	Veräußerung Grundstück, Gemarkung Glindow, Flur 1, Flurstück 350/1 BSVV/0053/19		Fachbereich 2
7	Veräußerung Grundstück, Gemarkung Glindow, Flur 9,		

- Flurstücke 780, 781, 782 und 783/2BSVV/0054/19
 Fachbereich 2
- 8 Bebauungsplan 070/17 „Bildungscampus Glindow“, Stadt Werder (Havel), OT Glindow
 hier: Abwägung gem. § 1 Abs. 7 BauGB
 BSVV/0046/19 Fachbereich 4
- 9 Bebauungsplan 070/17 „Bildungscampus Glindow“, Stadt Werder (Havel), OT Glindow
 hier: Satzungsbeschluss gem. § 10 Abs. 1 BauGB
 BSVV/0048/19 Fachbereich 4
- 10 Einwohnerfragestunde
 11 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil

- 12 Festsetzung der Tagesordnung
 13 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Glindow vom 07.08.2019
 14 Informationen und Anfragen

gez.
 Sigmar Wilhelm
 Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 18.10.2019

- hier: Festlegung erster Maßnahmen und Aufstellung einer Prioritätenliste Ortsvorsteher
- 12 Gespräch mit der Bürgermeisterin Frau Saß
 hier: Auswertung Ortsvorsteher
- 13 Einwohnerfragestunde
 14 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil

- 15 Festsetzung der Tagesordnung
 16 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Petzow vom 05.08.2019
 17 Informationen und Anfragen

gez.
 Gunter Schinke
 Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 17.10.2019

E i n l a d u n g

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Petzow
Sitzungstag: 28.10.2019
Sitzungsort: Inselparadies Petzow, Zum Inselparadies 9-12, 14542 Werder (Havel)
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** ca. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

- | TOP vorläufiger Beratungsgegenstand | Einreicher |
|--|------------|
| Öffentlicher Teil | |
| 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung | |
| 2 Festsetzung der Tagesordnung | |
| 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Petzow vom 05.08.2019 | |
| 4 Förderung von Vereinen
hier: erneuter Antrag des Heimatvereins Petzow
e.V.BPe/0064/19 Fachbereich 1 | |
| 5 Grundstück in Werder, Flur 28, Flurstück 76 teilweise, ca. 20.850m ² , wovon 7.500m ² mit einer Bergbauberechtigung belastet sind
hier: Veräußerung der Teilfläche nach öffentlicher Bekanntmachung
BSVV/0962/19 Fachbereich 2 | |
| 6 Pflege des Brauchtums
hier: Mittelbereitstellung für die Weihnachtsfeier
BPe/0063/19 Ortsvorsteher | |
| 7 Weihnachtsfeier der Senioren
hier: Beratung zur Organisation Ortsvorsteher | |
| 8 600 Jahre Petzow
hier: Auswertung der Festveranstaltung Ortsvorsteher | |
| 9 Sitzungstermine 2020
hier: Bestätigung Ortsvorsteher | |
| 10 Friedhof in Petzow
hier: Beratung zu aktuellen Problemen und weiteren Vorgehensweisen Ortsvorsteher | |
| 11 1. Auswertung der 3 Ortsbegehungen | |

E i n l a d u n g

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf
Sitzungstag: 29.10.2019
Sitzungsort: Gemeindezentrum Bliesendorf, 14542 Werder (Havel) OT Bliesendorf
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** ca. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

- | TOP vorläufiger Beratungsgegenstand | Einreicher |
|--|------------|
| Öffentlicher Teil | |
| 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung | |
| 2 Festsetzung der Tagesordnung | |
| 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf vom 06.08.2019 | |
| 4 Ausstattung des Gemeindezentrums
hier: Mittelbereitstellung BBl/0056/19 Ortsvorsteherin | |
| 5 Beratung über Veranstaltungen in 2020 zur Förderung des kulturellen Lebens im Ortsteil Ortsvorsteherin | |
| 6 Photovoltaik Projekt
hier: Informationen und Beratung Ortsvorsteherin | |
| 7 Sitzungstermine 2020
hier: Bestätigung Ortsvorsteherin | |
| 8 Einwohnerfragestunde | |
| 9 Informationen und Anfragen | |
| Nichtöffentlicher Teil | |
| 10 Festsetzung der Tagesordnung | |
| 11 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf vom 06.08.2019 | |
| 12 Informationen und Anfragen | |
- gez.
 Eveline Kroll
 Ortsvorsteherin
- Werder (Havel), den 17.10.2019

Einladung

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Derwitz
Sitzungstag: 29.10.2019
Sitzungsort: Gemeindezentrum Derwitz, 14542 Werder (Havel) OT Derwitz
Beginn: 19:30 Uhr **Ende:** 22:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
- 2 Festsetzung der Tagesordnung
- 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Derwitz vom 06.08.2019
- 4 Sitzungstermine 2020
hier: Bestätigung **Ortsvorsteher**
- 5 Einwohnerfragestunde
- 6 Informationen und Anfragen **Nichtöffentlicher Teil**
- 7 Festsetzung der Tagesordnung
- 8 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Derwitz vom 06.08.2019
- 9 Informationen und Anfragen

gez.
 Stephan Hübner
 Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 17.10.2019

Einladung

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Kemnitz
Sitzungstag: 29.10.2019
Sitzungsort: Gemeindezentrum Kemnitz, 14542 Werder (Havel) OT Kemnitz, Kemnitzer Dorfstr. 27 B
Beginn: 19:30 Uhr **Ende:** ca. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
- 2 Festsetzung der Tagesordnung
- 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Kemnitz vom 06.08.2019
- 4 Sitzungstermine 2020
hier: Bestätigung **Ortsvorsteher**
- 5 Umbenennung einer Straße und Umbenennung der vorhandenen Hausnummern in Werder (Havel) OT Kemnitz / GT Kolonie Zern
hier: Beschlussfassung
BSVV/0052/19 **Fachbereich 4**
- 6 Einwohnerfragestunde
- 7 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil

- 8 Festsetzung der Tagesordnung
- 9 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Kemnitz vom 06.08.2019
- 10 Informationen und Anfragen

gez.
 Joachim Thiele
 Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 17.10.2019

Einladung

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Phöben
Sitzungstag: 29.10.2019
Sitzungsort: Altes Schulhaus, 14542 Werder (Havel) OT Phöben, Hauptstr.12
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** ca. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
- 2 Festsetzung der Tagesordnung
- 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Phöben vom 06.08.2019
- 4 Feuerwehr macht Schule
hier: Information und Beratung **Ortsvorsteher**
- 5 Sitzungstermine 2020
hier: Bestätigung **Ortsvorsteher**
- 6 Förderung von Vereinen
hier: Antrag vom Förderverein Kita Märchenwald Phöben e. V.
V.BPh/0057/19 **Fachbereich 1**
- 7 Förderung von Vereinen
hier: Antrag vom Heimatverein Phöben e. V.
BPh/0058/19 **Fachbereich 1**
- 8 Förderung von Vereinen
hier: Antrag der Wassersportfreunde Phöben e. V.
V.BPh/0059/19 **Fachbereich 1**
- 9 Einwohnerfragestunde
- 10 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil

- 11 Festsetzung der Tagesordnung
- 12 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Phöben vom 06.08.2019
- 13 Informationen und Anfragen

gez.
 Carsten Mendling
 Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 17.10.2019

Einladung

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Töplitz
Sitzungstag: 29.10.2019
Sitzungsort: Haus des Bürgers Töplitz, 14542 Werder
 (Havel) OT Töplitz, An der Havel 68
Beginn: 18:30 Uhr **Ende:** ca. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
- 2 Festsetzung der Tagesordnung
- 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Töplitz vom 06.08.2019
- 4 Sitzungstermine 2020
hier: Bestätigung **Ortsvorsteher**
- 5 Mittel des Ortsbeirates
hier: Mittelbereitstellung für den Neujahrsempfang des Ortsbeirates
BTö/0061/19 **Ortsvorsteher**
- 6 Förderung von Vereinen
hier: Antrag des TKC e.V.
BTö/0062/19 **Fachbereich 1**
- 7 Veräußerung Grundstück, Leest, Flur 2, Flurstück 15/2
BSVV/0034/19 **Fachbereich 2**
- 8 Um- und Ausbau des Inselzentrums
hier: Konzeptvorstellung durch die Arbeitsgemeinschaft zur Planungsbeauftragung **Ortsvorsteher**
- 9 Sanierung Göttiner Damm
hier: Einsatz von geplanten Haushaltsmitteln **Ortsvorsteher**
- 10 Parkverbot im Wohngiet Feldstraße
hier: Antrag auf Anbringung eines Zusatzschildes
Ortsvorsteher
- 11 Aufwertung unserer Spielplätze
hier: wiederholte Antragstellung und Vorschlagsunterbreitung
Ortsvorsteher
- 12 Integriertes Stadtentwicklungskonzept (INSEK)
hier: Aufnahme von örtlichen Schwerpunkten **Ortsvorsteher**
- 13 Fahrradständer am Buswendeplatz
hier: Antrag zur Aufstellung **Ortsvorsteher**
- 14 Einwohnerfragestunde
- 15 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil

- 16 Festsetzung der Tagesordnung
- 17 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Töplitz vom 06.08.2019
- 18 Auszeichnung mit Ehrenmedaille **Ortsvorsteher**
- 19 Informationen und Anfragen

gez.
 Frank Ringel
 Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 17.10.2019

Einladung

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Plötzin
Sitzungstag: 07.11.2019
Sitzungsort: Gemeindezentrum Plötzin, 14542 Werder
 (Havel) OT Plötzin, Friedhofswinkel 5
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** ca. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
- 2 Festsetzung der Tagesordnung
- 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Plötzin vom 15.08.2019
- 4 Feuerwehrgerätehaus Plessow
hier: aktueller Sachstand **Ortsvorsteher**
- 5 Sitzungstermine 2020
hier: Bestätigung **Ortsvorsteher**
- 6 Einwohnerfragestunde
- 7 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil

- 8 Festsetzung der Tagesordnung
- 9 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Plötzin vom 15.08.2019
- 10 Informationen und Anfragen

gez.
 Dirk Lutze
 Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 17.10.2019

**Vorstand der Teilnehmergeinschaft des
Bodenordnungsverfahrens „Krahne I (Feldlage)“**

vertreten durch den Vorsitzenden Herrn Siegel

**Bodenordnungsverfahrensverfahren „Krahne I (Feldlage)“
Verfahrens-Nr.: 1/002/F**

Öffentliche Bekanntmachung

**Ladung zur Erläuterung der Ergebnisse der Wertermittlung,
Auslegung der Ergebnisse der Wertermittlung**

In dem Bodenordnungsverfahren „Krahne I (Feldlage)“, Verfahrensnummer 1/002/F, wurde die Wertermittlung abgeschlossen.

Die Bewertung der Grundstücke im Verfahrensgebiet bildet u. a. die Grundlage für die Einlagewertberechnung der Grundstücke jedes Teilnehmers, die Zuteilung neuer Grundstücke, die Bemessung der Beiträge zu den Ausführungskosten, die Berechnung von Landbeiträgen für gemeinschaftliche und öffentliche Anlagen sowie die Festsetzung von Geldausgleich für Mehr- oder Minderausweisungen.

**Die Ergebnisse der Wertermittlung werden den Beteiligten des
Bodenordnungsverfahrens „Krahne I (Feldlage)“ in einer
Teilnehmerversammlung**

**am Donnerstag, den 21.11.2019, um 18 Uhr (Einlass ab 17:30 Uhr)
im**

**Rittergut
Krahner Hauptstraße 6a
14797 Kloster Lehnin, OT Krahne**

erläutert und Fragen beantwortet.

Die Ergebnisse der Wertermittlung (Wertermittlungsrahmen, Wertermittlungskarten) werden gemäß § 8 Brandenburgischem Landentwicklungsgesetz werktags während der Sprechzeiten

Montag	9 – 12 Uhr
Dienstag	9 – 12 Uhr und 15 – 18 Uhr
Mittwoch	geschlossen
Donnerstag	7.30 – 12 Uhr und 14 – 16 Uhr
Freitag	geschlossen

**vom 22.11.2019 bis einschließlich 06.12.2019
in der**

**Gemeinde Kloster Lehnin
Bauverwaltung
Friedensstraße 3
14797 Kloster Lehnin**

zur Einsichtnahme für die Beteiligten ausgelegt.

Am 26.11.2019 in der Zeit von 09:00 bis 18:00 Uhr in der Krahner Feuerwehr, Krahner Hauptstraße 8 in Krahne wird ein Mitarbeiter der beauftragten Stelle Soizität der Öff. Best. Verm. -Ing. Sundermann und Teichmann anwesend sein, um Fragen zu beantworten und Einwendungen gegen die Ergebnisse der Wertermittlung entgegenzunehmen. Des Weiteren können die Beteiligten Einwendungen während der Auslegung beim Vorstand der Teilnehmergeinschaft „Krahne I (Feldlage)“ schriftlich geltend machen.

Die Einwendungen sind hierzu einzureichen beim

**Landesamt für Ländliche Entwicklung
Landwirtschaft und Flurneuordnung
Abteilung 2, Referat 23
Seeburger Chaussee 2 Haus 4
14476 Potsdam OT Groß Glienicke
(Tel. 033201 4588129)**

Nach Behebung begründeter Einwendungen stellt der Vorstand der Teilnehmergeinschaft die Ergebnisse der Wertermittlung fest. Diese Feststellung wird öffentlich bekannt gemacht und kann mit Widerspruch angefochten werden.

**gez. Reinhard Siegel
(Vorstandsvorsitzender)**

Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist ab dem 01.01.2020 eine Stelle

Sachbearbeitung (m,w,d) im Bürgerservice/ zentrale Dienste
in Vollzeit (40 Wochenstunden) zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Führen des Melderegisters (An-, Ab- und Ummeldungen, Personenstandänderungen, Bearbeitung von Melderegisterauskünften und statistische Erhebungen)
- Bearbeitung von Personaldokumenten (Personalausweise, Kinder- ausweise, Reisepässe etc.)
- Anträge auf Erteilung von Führungszeugnissen, Auskünfte aus dem Gewerbezentralregister
- Ausstellung von Beglaubigungen, Bescheinigungen etc.
- Entgegennahme von Anträgen für andere Fachbereiche
- Beteiligung an den Wahlen (Wahlbenachrichtigungskarten, Führung des Wählerverzeichnisses, Erstellung von Wahlscheinen usw.)
- Vertretung in der Zentrale, Fundbüro und allgemeine Verwaltung

Voraussetzungen sind:

- Wir erwarten von Ihnen eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r/x bzw. erste Angestelltenprüfung (A I) sowie einschlägige Berufserfahrung in der kommunalen öffentlichen Verwaltung. Fahrerlaubnis mindestens Klasse B ist erforderlich und die Bereitschaft zur Absicherung der Samstagssprechzeit im Bürgerservice.

Wir wünschen uns:

- Weitere Kenntnisse des Bundesmelde- und Personalausweisgesetzes sind von Vorteil. Organisationsfähigkeit, absolute Zuverlässigkeit, Sorgfalt und Genauigkeit sowie Diskretion setzen wir genauso voraus wie Bürgerfreundlichkeit und Serviceverständnis. Bereits vorhandene Kenntnisse mit dem Programm MESO/VOIS und SASKIA-IFR sind wünschenswert.

Wir bieten:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- ein leistungsgerechtes Entgelt entsprechend der tariflichen Bestimmungen
- die üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst

Allgemeine Hinweise:

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre nach TzBfG befristet, eine spätere Übernahme in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis ist möglich.

Die Vergütung erfolgt je nach persönlicher Voraussetzung und Qualifikation entsprechend des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst bis zur Entgeltgruppe E 6.

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass wir Ihre personenbezogenen Daten zur Durchführung des Auswahlverfahrens verarbeiten und speichern. Dies erfolgt auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 b, Art. 88 DS-GVO i.V. m. § 26 BbgDSG.

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur dann zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigefügt ist. Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ordnungsgemäß vernichten. Alternativ besteht weiterhin die Möglichkeit der Abholung nach Ablauf der Wartefrist.

Aus Umweltschutzgründen sollte auf die Übersendung von Bewerbungsmappen, Schnellheftern und Klarsichthüllen verzichtet werden.

Haben Sie Interesse?

Dann schicken Sie bitte (**nicht per Mail**) Ihre vollständige Bewerbung (lückenloser Lebenslauf, Nachweis der Abschlüsse, Qualifikationen sowie bisheriger Tätigkeiten) bis zum **08.11.2019** mit einem ausreichend frankierten Rückumschlag wie folgt an uns:

Stadt Werder (Havel)
Fachbereich 1 – Personal
Kennwort "Bürgerservice"
Eisenbahnstr. 13/14
14542 Werder (Havel)

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist ab dem 01.01.2020 eine Stelle als

Mitarbeiter /Mitarbeiterin (m,w,d) in der Kitaverwaltung

in Vollzeit (40 Wochenstunden) unbefristet zu besetzen.

Als Mitarbeiter/ Mitarbeiterin in unserer Kitaverwaltung arbeiten Sie in einem kleinen kompetenten Team, welches u.a. für das Vertragswesen der Kinder in städtischen Einrichtungen, für Haushalts-, Kassen- und Rechnungsangelegenheiten sowie die Rechtsanspruchsprüfung verantwortlich ist.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Haushaltsplanung sowie Budgetüberwachung
- Bearbeitung von Bestellungen und Rechnungen
- Überwachung der Einhaltung der Zahlungsfristen von Elternbeiträgen inklusive Kündigungsverfahren
- Bearbeitung von Kostenausgleichen (Bescheide erlassen, Abrechnung beim Landkreis und anderen Gemeinden)
- Statistik der Jugendhilfe

Voraussetzungen sind:

- ein Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r/x oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- anwendungsbereite Kenntnisse von Standard-Software

Wir wünschen uns:

- ein freundliches und offenes Auftreten
- idealerweise Erfahrungen mit den EDV Programmen SASKIA.IFR und TL-Kita
- Grundkenntnisse im Verwaltungsrecht

Wir bieten:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- ein leistungsgerechtes Entgelt entsprechend der tariflichen Bestimmungen
- die üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst

Allgemeine Hinweise:

Die Vergütung erfolgt je nach persönlicher Voraussetzung und Qualifikation entsprechend des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst bis zur Entgeltgruppe E 6.

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass wir Ihre personenbezogenen Daten zur Durchführung des Auswahlverfahrens verarbeiten und speichern. Dies erfolgt auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 b, Art. 88 DS-GVO i.V. m. § 26 BbgDSG.

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur dann zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigefügt ist. Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ordnungsgemäß vernichten. Alternativ besteht weiterhin die Möglichkeit der Abholung nach Ablauf der Wartefrist.

Aus Umweltschutzgründen sollte auf die Übersendung von Bewerbungsmappen, Schnellheftern und Klarsichthüllen verzichtet werden.

Haben Sie Interesse?

Dann schicken Sie bitte (**nicht per Mail**) Ihre vollständige Bewerbung (lückenloser Lebenslauf, Nachweis der Abschlüsse, Qualifikationen sowie bisheriger Tätigkeiten) bis zum **15.11.2019** mit einem ausreichend frankierten Rückumschlag wie folgt an uns:

Stadt Werder (Havel)
Fachbereich 1 – Personal
Kennwort "Kita"
Eisenbahnstr. 13/14
14542 Werder (Havel)

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in der

Sachbearbeitung (m,w,d) Stadtentwicklung/Sanierungsgebiete in Vollzeit (40 Wochenstunden) unbefristet zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Verwaltung des förmlich festgesetzten Sanierungsgebietes „Innenstadt Werder (Havel)“ und des einfachen Sanierungsgebietes „Bismarckhöhe-Galgenberg“
- Anwenden und Pflege der Gestaltungs- und Erhaltungssatzungen
- Steuerung und Koordination von Bauanträgen und sonstigen Verwaltungsvorgängen mit dem Sanierungsträger und den Denkmalschutzbehörden
- Stellungnahmen zu laufenden Bauantragsverfahren erstellen bzw. abfordern, Erstellung von Bescheiden und Beschlussvorlagen im Rahmen ortsbaurechtlicher Vorschriften
- Planung und Überwachung von Haushaltsmitteln und sonstigen Vorgängen, überwiegend im Rahmen der Städtebauförderung des Bundes und des Landes Brandenburg, Programm städtebaulicher Denkmalschutz in Zusammenhang mit unserem Dienstleister
- Teilnahme und Mitarbeit in den Arbeitsgremien der Arbeitsgemeinschaft „Städte mit historischen Stadtkernen des Landes Brandenburg“

Voraussetzungen sind:

- ein Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in/x bzw. im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst, Diplom- oder Bachelorgrad in Verwaltungs- oder Rechtswissenschaften oder vergleichbare Qualifikation und entsprechende Kenntnisse
- wünschenswert sind gute Kenntnisse im Bau- und Bauordnungsrecht sowie Erfahrungen in der Bearbeitung von Bauanträgen und Bauberatung
- erwünscht sind Erfahrungen in der Städtebauentwicklung
- Starke Serviceorientierung
- Erfahrungen in der Planung und Ausführung von Veranstaltungen
- Kreativität, Flexibilität, Engagement sowie Verhandlungs- und Organisationsgeschick
- Kooperations- und Teamfähigkeit mit sozialer Kompetenz
- selbständiges, eigenverantwortliches sowie ergebnisorientiertes Arbeiten
- anwendungsbereite Kenntnisse von Standard-Software
- Fahrerlaubnis der Klasse B

Allgemeine Hinweise:

Die Vergütung erfolgt je nach persönlicher Voraussetzung und Qualifikation entsprechend des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst bis zur Entgeltgruppe E 9 b.

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass wir Ihre personenbezogenen Daten zur Durchführung des Auswahlverfahrens verarbeiten und speichern. Dies erfolgt auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 b, Art. 88 DS-GVO i.V. m. § 26 BbGDSG.

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur dann zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigelegt ist. Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ordnungsgemäß vernichten. Alternativ besteht weiterhin die Möglichkeit der Abholung nach Ablauf der Wartefrist.

Aus Umweltschutzgründen sollte auf die Übersendung von Bewerbungsmappen, Schnellheftern und Klarsichthüllen verzichtet werden.

Haben Sie Interesse?

Dann schicken Sie bitte (**nicht per Mail**) Ihre vollständige Bewerbung (lückenloser Lebenslauf, Nachweis der Abschlüsse, Qualifikationen sowie bisheriger Tätigkeiten) bis zum **15.11.2019** mit einem ausreichend frankierten Rückumschlag wie folgt an uns:

Stadt Werder (Havel)
 Fachbereich 1 – Personal
 Kennwort “Sanierung“
 Eisenbahnstr. 13/14
 14542 Werder (Havel)

gez. Manuela Saß
 Bürgermeisterin

Impressum Amtsblatt

Herausgeber: Stadt Werder (Havel)
Die Bürgermeisterin - 14542 Werder (Havel)
Eisenbahnstraße 13/14 - Telefon: 03327 783-0

Internet: www.werder-havel.de
E-Mail: poststelle@werder-havel.de

Auflage: 4.000 Exemplare

Bezug: kostenlos erhältlich während der Öffnungszeiten im Rathaus Eisenbahnstraße 13/14, Rathaus Inselstadt Kirchstraße 6/7, Stadtbibliothek Brandenburger Str. 1A, Bürgerservice Schützenhaus Uferstraße 10, bei den Ortsvorstehern während deren Sprechzeiten, per E-Mail auf Antrag unter www.werder-havel.de, Postbezug auf Antrag gegen Erstattung der Versandkosten
Zusätzliche Ausgabestellen unter:
www.werder-havel.de

Satz / Layout: Gieselmann Medienhaus GmbH
Druck: Gieselmann Medienhaus GmbH

Das Amtsblatt der Stadt Werder (Havel) erscheint 4 wöchentlich (bei Bedarf 14 tägig) in der ungeraden Kalenderwoche.