

Amtsblatt

für die Stadt Werder (Havel)



Werder (Havel), den 12. Mai 2022

Jahrgang 27 · Nummer 10

Inhaltsverzeichnis - Amtliche Bekanntmachungen

Nachruf	Seite 1
Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel) über das Recht auf Einsicht in das Wählerverzeichnis und die Erteilung von Wahlscheinen für die Wahl zur Bürgermeisterin / zum Bürgermeister am 12. Juni 2022 sowie für die eventuelle Stichwahl am 26. Juni 2022	Seite 2
Einladung zur Sitzung des Hauptausschusses am 19.05.2022	Seite 3
Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel) Öffentliche Ausschreibung als offenes Verfahren gem. § 3 Nr. 1 VOB/A - EU Ernst – Haeckel – Gymnasium Kesselgrundstr. 62 – 68 14542 Werder (Havel) Erweiterungsbau mit Aula und Klassenräumen	Seite 3
Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel): IT- Systemadministration (m/w/d)	Seite 4
Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel): Sachbearbeitung Liegenschaftsverwaltung (m/w/d)	Seite 4
Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel): Sachbearbeitung (m/w/d) im Bereich Steuern und Abgaben	Seite 5
Einladung zur Jagdgenossenschaftsversammlung Bliesendorf am 08.06.2022	Seite 6
Bekanntmachung der Jagdgenossenschaft Glindow Beschluss zur Auszahlung des Reinerlöses von 2018 bis 2022 Bekanntmachungsanordnung der Jagdgenossenschaft Glindow	Seite 7 Seite 7
Der WAZV Werder-Havelland gibt bekannt: Schmutzwasserleitungen in Glindow werden gereinigt	Seite 7
Öffentliche Bekanntmachung einer Mitteilung der Dipl.-Ing. Gerhard Derksen / Dipl.-Ing. Christoph König Öffentlich bestellte Vermessungsingenieure	Seite 7

Nachruf

Wir erhielten die traurige Nachricht, dass unser ehemalige, langjähriger Mitarbeiter

Herr Norbert Seidel

im Alter von 78 Jahren verstorben ist.

Herr Seidel hat als Beigeordneter der Stadt Werder (Havel) und als Bauamtsleiter langjährig wertvolle Dienste für die Stadt Werder (Havel) geleistet.

Wir werden dem Verstorbenen ein ehrendes Gedenken bewahren.

Unsere besondere Anteilnahme gilt seiner Familie.

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

gez. Marcel Schuhmacher
Vorsitzender des Personalsrates

Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel) über das Recht auf Einsicht in das Wählerverzeichnis und die Erteilung von Wahlscheinen

für die Wahl zur Bürgermeisterin / zum Bürgermeister am 12. Juni 2022 sowie für die eventuelle Stichwahl am 26. Juni 2022

1. Das Wählerverzeichnis zur Wahl zur Bürgermeisterin / zum Bürgermeister wird in der Zeit vom **23. Mai 2022 bis 27. Mai 2022** während der folgenden Sprechzeiten im Bürgerservice der Stadt Werder (Havel), Plantagenplatz 9, 14542 Werder (Havel) ohne Termin zur Einsichtnahme bereitgestellt. Andere Dienstleistungen des Bürgerservice können nur dienstags ohne vorherige Terminvereinbarung in Anspruch genommen werden:

Montag: 08:00 Uhr bis 13:00 Uhr
Dienstag: 08:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 Uhr bis 18:00 Uhr
Mittwoch: geschlossen
Donnerstag: 08:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 Uhr bis 18:00 Uhr
Freitag: 07:00 Uhr bis 12:00 Uhr

2. Jede/r Wahlberechtigte kann die Richtigkeit oder Vollständigkeit der zu seiner/ihrer Person im Wählerverzeichnis eingetragenen Daten überprüfen. Sofern ein/e Wahlberechtigte/r die Richtigkeit oder Vollständigkeit der Daten von anderen im Wählerverzeichnis eingetragenen Personen überprüfen will, hat er/sie Tatsachen glaubhaft zu machen, aus denen sich eine Unrichtigkeit oder Unvollständigkeit des Wählerverzeichnisses ergeben kann. Das Recht auf Überprüfung besteht nicht hinsichtlich der Daten von Wahlberechtigten, für die im Melderegister ein Sperrvermerk gemäß § 51 Absatz 1 des Bundesmeldegesetzes eingetragen ist. Das Wählerverzeichnis wird im automatisierten Verfahren geführt. Die Einsichtnahme ist durch ein Datensichtgerät möglich.
3. Anträge auf Eintragung in das Wählerverzeichnis können gestellt werden:
 - a) von wahlberechtigten Personen, deren Hauptwohnung außerhalb des Wahlgebietes liegt, am Ort der Nebenwohnung, wenn sie hier einen ständigen Wohnsitz im Sinne des Bürgerlichen Gesetzbuches haben. In diesem Falle haben sie das der Wahlbehörde gegenüber in geeigneter Weise glaubhaft zu machen.
 - b) von wahlberechtigten Personen, die ohne eine Wohnung innezuhaben sich aber im Wahlgebiet für gewöhnlich aufhalten.
 - c) von wahlberechtigten Unionsbürgerinnen und Unionsbürger, die nicht der Meldepflicht unterliegen.

Der Antrag ist schriftlich oder als Erklärung zur Niederschrift bis zum **28. Mai 2022** während der oben genannten Sprechzeiten bei der Stadt Werder (Havel), Bürgerservice, Plantagenplatz 9, 14542 Werder (Havel) zu stellen.

4. Wer das Wählerverzeichnis für unrichtig oder unvollständig hält, kann bis spätestens **27. Mai 2022, 12:00 Uhr** bei der Wahlbehörde Werder (Havel), Eisenbahnstraße 13/14, 14542 Werder (Havel) schriftlich oder durch Erklärung zur Niederschrift Einspruch einlegen.
5. Wahlberechtigte, die in das Wählerverzeichnis eingetragen sind, erhalten bis spätestens zum **22. Mai 2022** einen **Wahlbenachrichtigungsbrief**. Wer keine Wahlbenachrichtigung erhalten hat, aber glaubt, wahlberechtigt zu sein, muss Einspruch gegen das Wählerverzeichnis

einlegen, wenn er/sie nicht Gefahr laufen will, sein Wahlrecht nicht ausüben zu können.

Wählen kann nur, wer in das Wählerverzeichnis eingetragen ist oder einen Wahlschein hat.

6. Wahlscheine und Briefwahlunterlagen können von in das Wählerverzeichnis eingetragenen Wahlberechtigten bis zum **08. Juni 2022, 12:00 Uhr** elektronisch unter folgendem Link: <https://www.wahlschein.de/12069656> und bis zum **10. Juni 2022, 18:00 Uhr**, beim Bürgerservice, Plantagenplatz 9, 14542 Werder (Havel) mündlich oder schriftlich beantragt werden. Im Falle nachweislich plötzlicher Erkrankung, die ein Aufsuchen des Wahlraumes nicht oder nur unter nicht zumutbaren Schwierigkeiten möglich macht, kann der Antrag noch bis zum Wahltag, 15:00 Uhr, bei der Wahlbehörde, Eisenbahnstraße 13/14, 14542 Werder (Havel) gestellt werden. Personen, die Briefwahlunterlagen erhalten haben, werden bei einer möglichen Stichwahl von Amts wegen wiederum ein Briefwahlunterlagen zugestellt. Es sei denn, aus dem Antrag ergibt sich, dass sie bei der Stichwahl in ihrem Wahlbezirk wählen wollen. Personen, die erst zur Stichwahl am 26.06.2022 wahlberechtigt sind, werden von Amts wegen Briefwahlunterlagen zu geschickt. Möchten Sie vor Ort die Briefwahl durchführen, haben Sie die Möglichkeit im Bürgerservice, Plantagenplatz 9, 14542 Werder (Havel) zu oben genannten Sprechzeiten Ihre Stimme abzugeben. Bitte bringen Sie den Wahlbenachrichtigungsbrief und Ihren Personalausweis bzw. Reisepass mit. Möchten Sie für eine andere Person die Briefwahlunterlagen abholen, ist eine **Vollmacht** zwingend erforderlich. Außerdem darf die bevollmächtigte Person nicht mehr als 4 Personen vertreten.
Weiterhin machen wir Sie darauf aufmerksam, dass das Betreten des Bürgerservice nur unter Einhaltung der Hygieneregeln gestattet ist. Bitte bringen Sie zur Wahl Ihren eigenen Stift mit.
7. Wer einen Wahlschein hat, kann an der Wahl durch **Stimmabgabe** in einem beliebigen **Wahllokal** der Stadt Werder (Havel) oder durch **Briefwahl** teilnehmen.
8. Mit dem Wahlschein erhalten die Wahlberechtigten
 - einen amtlichen beigefärbenen Stimmzettel
 - einen amtlichen blauen Stimmzettelumschlag
 - einen amtlichen, mit der Anschrift, an die der Wahlbrief zurückzusenden ist, versehenen Wahlbriefumschlag. **Dieser ist mit dem Wahlschein verbunden und muss vor Versendung von diesem abgetrennt werden.**
 - ein Merkblatt für die Briefwahl.

Der Wahlbrief muss mit dem Stimmzettel und dem unterschriebenen Wahlschein so rechtzeitig an die angegebene Stelle abgesendet werden, dass dieser dort spätestens am **Wahltag bis 18:00 Uhr** eingeht.

Der Wahlbrief wird innerhalb der Bundesrepublik Deutschland ohne besondere Versendungsform ausschließlich von der Deutschen Post AG entgeltfrei befördert. Er kann auch bei der auf dem Wahlbrief angegebenen Stelle abgegeben werden.

Ein Wahlberechtigter, der des Lesens unkundig oder wegen einer Behinderung an der Abgabe seiner Stimme gehindert ist, kann sich zur Stimmabgabe einer anderen Person bedienen. Die Hilfsperson muss das 16. Lebensjahr vollendet haben und ist zur Geheimhaltung verpflichtet.

Werder (Havel), den 12. Mai 2022

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

Einladung

Sitzung: Sitzung des Hauptausschusses
Sitzungstag: 19.05.2022
Sitzungsort: Schützenhaus, Uferstraße 10 in
 14542 Werder (Havel)
Beginn: 18:30 Uhr **Ende:** ca. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
- 2 Festsetzung der Tagesordnung
- 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des HA vom 18.11.2021
- 4 Einwohnerfragestunde
- 5 Kunst & Kultur-Fonds
 hier: Auswahl und Mittelbereitstellung für 2022
 BVHA/0633/22 1. Beigeordneter
- 6 Folgezertifizierung Erholungsort Werder (Havel)
 hier: Beschlussfassung zur Absicht der Weiterführung des Titels „Staatlich anerkannter Erholungsort“
 BSVV/0636/22 1. Beigeordneter
- 7 Schiffsanleger „Potsdamer Havel“
 bei Km 5,894 (Töplitz)
 hier: Bestätigung zum Abschluss eines Pachtvertrages
 BSVV/0637/22 1. Beigeordneter
- 8 Vorranggebiete Wohnen
 hier: Beschluss der Vorranggebiete Wohnen in der vom LBV bestätigten Abgrenzung mit Schreiben vom 14.03.2022
 BSVV/0618/22 Fachbereich 4
- 9 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen & Claudia Fehrenberg zur Montage von photovoltaischen Anlagen
 hier: erweiterter Prüfauftrag
 BSVV/0630/22 Bündnis 90/Die Grünen & Claudia Fehrenberg
- 10 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen & Claudia Fehrenberg Baumpflanzung Hoher Weg - Werder (Havel)
 hier: Herstellung des ursprünglichen Baumbestandes
 BSVV/0631/22 Bündnis 90/Die Grünen & Claudia Fehrenberg
- 11 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen & Claudia Fehrenberg - Baumbepflanzung vor Kemnitz Autobahnbrücke
 hier: Wiederherstellung des straßenbegleitenden Baumbestandes
 BSVV/0632/22 Bündnis 90/Die Grünen & Claudia Fehrenberg
- 12 Antrag der CDU-Fraktion zur zukünftigen Durchführung eines Gründerwettbewerbes
 hier: Beschlussfassung
 BSVV/0565/22 CDU-Fraktion
- 13 Antrag der SPD-Fraktion „Erholungsinsel für alle“
 hier: Auftrag an die Verwaltung zur Maßnahmenarbeit
 BSVV/0628/22 SPD-Fraktion
- 14 Antrag der Fraktion StadtMitGestalter/Ingo Krüger zur Änderung der Hauptsatzung
 hier: Einrichtung eines Kinder- und Jugendbeirates in Werder (Havel)
 BSVV/0547/22 StadtMitGestalter/Ingo Krüger
- 15 Einwohnerfragestunde
- 16 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil

- 17 Festsetzung der Tagesordnung
- 18 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des HA vom 18.11.2021
- 19 Grundstück Gemarkung Werder (Havel), Flur 21, Flurstücke 125, 128, 130, 132
 BVHA/0617/22 Liegenschafts.-u. Gebäudemanagement
- 20 Informationen und Anfragen

gez.
 Manuela Saß
 Vorsitzende des Hauptausschusses

Werder (Havel), den 05.05.2022

Öffentliche Ausschreibung als offenes Verfahren gem. § 3 Nr. 1 VOB/A - EU

Ernst – Haeckel – Gymnasium Kesselgrundstr. 62 – 68 14542 Werder (Havel)

Erweiterungsbau mit Aula und Klassenräumen

Auf Grund der Bekanntmachungsanordnung der Bürgermeisterin der Stadt Werder (Havel) vom 12.05.2022 wird im Auftrag und im Namen der Stadt Werder (Havel) die Öffentliche Ausschreibung als offenes Verfahren gemäß § 3 Nr. 1 VOB/A - EU für die Errichtung eines Erweiterungsbau mit Aula und Klassenräumen im Internet unter www.werder-havel.de, dem Vergabemarktplatz des Landes Brandenburg und der Hinweis auf die Veröffentlichung im Amtsblatt Nr. 10/2022 bekannt gemacht.

Werder (Havel), 03.05.2022

gez. Manuela Saß
 Bürgermeisterin

Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in der

IT- Systemadministration (m/w/d)

zu besetzen.

Sie sind verantwortlich für folgende Aufgaben:

- Systemadministration der unter Windows betriebenen Server- und PC-Infrastruktur
- Administration, Betrieb, Wartung und Betreuung von mobilen Geräten inklusive Software für den Einsatz im Homeoffice (mobiles Arbeiten)
- Administration von IT-Arbeitsplätzen und ausgewählter Fachverfahren im laufenden Betrieb (z.B. ORCA AVA, ProCAD, Fördermittelmanagement)
- Administration und Betrieb der Hard- und Software zur Durchführung von Hybrid- und Videositzungen der Ausschüsse der Stadt Werder (Havel) sowie die technische Betreuung der Ausschusssitzungen
- Mitwirkung bei Hard-/Software-Rollouts
- Mitwirkung bei der Betreuung der Homepage der Stadt Werder (Havel)

Fachliche Anforderungen:

Wir erwarten von Ihnen eine einschlägige erfolgreich abgeschlossene Hochschulbildung mindestens jedoch eine einschlägige Berufsausbildung in einem IT-Beruf (z.B. Fachinformatiker/in, der Fachrichtungen Anwendungsentwicklung oder Systemintegration, Technische Systeminformatiker/in, IT-System-Kaufleute) oder im Rahmen einer der ausgeschriebenen Tätigkeit entsprechende Berufserfahrung und entsprechende erworbene Fertigkeiten und Kenntnisse.

Eine mindestens dreijährige Berufserfahrung in einem entsprechenden Berufsbild ist wünschenswert.

Des Weiteren werden vorausgesetzt:

- sehr gute Kenntnisse in der Administration von Server- und Client-Systemen unter Microsoft Windows und den diesem Umfeld zuzurechnenden Themen MS Active Directory und Virtualisierung mit Microsoft Hyper-V sowie Datenbanksysteme (Microsoft-SQL)
- Kenntnisse in der Administration von Windows-Servern und von Terminalservern im Citrix-Umfeld sowie von Verzeichnisdiensten (ADS)
- Grundkenntnisse von Netzwerktechnologien (TCP/IP, LAN, WAN)
- Grundkenntnisse im Bereich der IT-Sicherheit und IT-Grundschutz des BSI
- Erfahrungen im Betrieb von Client-Server-Infrastrukturen innerhalb einer Bürokommunikationsumgebung auf Basis von Microsoft-Produkten
- Kenntnisse mit Content Management Systemen

Persönliche Voraussetzungen:

- Sie verfügen über ein hohes Maß an eigenverantwortlicher Arbeit, Verantwortungsbewusstsein, Engagement und hohe Belastbarkeit sowie Selbständigkeit und Organisationsfähigkeit
- Sie besitzen eine gute Dienstleistungsorientierung und sind kooperations-, konflikt- und teamfähig
- Sie haben gute Kenntnisse im Umgang mit Medientechnik und Videokonferenzsystemen
- Sie sind flexibel bei der Gestaltung der Arbeitszeiten (technische Betreuung der Ausschüsse in den Abendstunden)
- wünschenswert sind Erfahrungen mit Verwaltungsfachverfahren (z.B. Meso, Archikart)
- Sie besitzen einen Führerschein der Klasse B

Wir bieten:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- interne und externe Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- flexible Arbeitszeitregelung und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten und Homeoffice
- bei Vorliegen aller Voraussetzungen ein Entgelt bis zur Entgeltgruppe 9 c des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Leistungsentgelt
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tagewoche
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV

Allgemeine Hinweise:

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Haben Sie Interesse?

Dann schicken Sie uns bitte bis zum **31.05.2022** Ihre vollständige Bewerbung. Bitte sehen Sie von Bewerbungen in Papierform ab. Vielmehr würden wir uns darüber freuen, wenn Sie an unserem Online-Bewerbungsverfahren teilnehmen. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote nimmt nur wenige Minuten in Anspruch. Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach Datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückschlag beigelegt haben.



gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in der

Sachbearbeitung Liegenschaftsverwaltung (m/w/d)

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- die Abwicklung von Grundstücksgeschäften einschließlich der Beauftragung und Kontrolle von notariellen Verträgen
- Grundbuchangelegenheiten (beispielsweise Dienstbarkeiten) sowie Baulasteneintragungen
- Flächen- und Preisermittlungen für Kauf- und Nutzungsverträge auf der Grundlage der geltenden Bodenrichtwerte
- Bearbeitung von Bürgeranfragen
- Vermarktung kommunaler Liegenschaften
- Mitwirkung bei grundstücksbezogenen Angelegenheiten anderer Fachbereiche
- Erstellung von Entscheidungs- und Beschlussvorlagen
- Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für kommunale Liegenschaften bei bodenordnungs- bzw. Flurbereinigungsverfahren, bei denen die Stadt Mitglied der Teilnehmergeinschaft ist

- Haushaltsangelegenheiten (insbesondere Rechnungsprüfung, Erstellung von Fertigstellungs- und Abgangsanzeigen für die Anlagenbuchhaltung)

Fachliche Anforderungen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann(frau) oder eine Berufsausbildung im Bereich Vermessungswesen/ Kartografie oder Verwaltungsfachangestellte(r) mit mehrjährigen Berufserfahrungen im Bereich der Liegenschaftsverwaltung
- Kenntnis und sichere Anwendung der für das Aufgabengebiet einschlägigen Rechtsvorschriften insbesondere BGB, EGBGB, SachenRBerG, SchuldRAnpG, GBO
- Grundkenntnisse der kommunalen Rechtsvorschriften werden erwartet
- Führerschein mindestens der Klasse B

Persönliche Anforderungen:

- selbständiges, verantwortungs- und kostenbewusstes Handeln sowie Teamfähigkeit werden vorausgesetzt
- Dienstleistungsorientierung
- Verhandlungsgeschick
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Diskretion
- Teilnahme an und Durchführung von Vor-Ort-Terminen

Wir bieten:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Eingruppierung in die Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Leistungsentgelt
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV

Allgemeine Hinweise:

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Haben Sie Interesse?

Dann schicken Sie uns bitte bis zum **27.05.2022** Ihre vollständige Bewerbung. Bitte sehen Sie von Bewerbungen in Papierform ab. Vielmehr würden wir uns darüber freuen, wenn Sie an unserem Online-Bewerbungsverfahren teilnehmen. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote nimmt nur wenige Minuten in Anspruch. Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach Datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben.

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin



Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in der

Sachbearbeitung (m/w/d) im Bereich Steuern und Abgaben (Fachbereich 2)

in Vollzeit zu besetzen.

Sie sind verantwortlich für folgende Aufgaben:

- Jahres-, Neu- und Änderungsveranlagung von Grundsteuer A und B, Gewerbesteuer auf Basis der Grundlagenbescheide der Finanzämter einschließlich Stammdatenpflege, Erstellung der Buchungsstapel bis zur Anordnung
- Bearbeitung der übrigen Gemeindesteuern und Straßenreinigungsgebühren auf Basis der Satzungen
- Bearbeitung von Rechtsmitteln (Widersprüche, Klagen) der Steuerpflichtigen und Gebührensschuldner
- Bearbeitung von Anfragen aus der Verwaltung, von Steuerpflichtigen und anderen Behörden
- Umsetzung des Grundsteuerreformgesetzes für die Stadt Werder (Havel) als Steuergläubiger
- Erarbeitung von Satzungsentwürfen, Beschlussvorlagen sowie öffentlicher Bekanntmachungen bezogen auf das Aufgabengebiet

Fachliche Anforderungen:

Wir erwarten von Ihnen eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte oder Verwaltungsfachangestellter oder alternativ eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder büro-spezifischen Bereich mit der Bereitschaft den Abschluss der ersten Angestelltenprüfung (A I) innerhalb von 4 Jahren nachzuholen oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte sowie einschlägige Berufserfahrung im Finanzbereich der kommunalen öffentlichen Verwaltung.

Wir wünschen uns:

- gute Kenntnisse des kommunalen Finanzwesens insbesondere der Haushalts- und Kassenverordnung
- umfassende Kenntnisse des Grundsteuergesetzes, des Grundsteuerreformgesetzes, Gewerbesteuerreformgesetzes, der Abgabenordnung und anderer einschlägiger Rechtsgrundlagen für das Gemeindesteuerrecht
- Kenntnisse des Verwaltungs- und Verwaltungsverfahrenrechts
- sichere Anwendung der gängigen Office-Programme insbesondere Tabellenkalkulation
- Bereitschaft zur Aneignung notwendiger Kenntnisse von Fachanwendungen

Persönliche Voraussetzungen:

- Sie sind zuverlässig, verantwortungsbewusst, serviceorientiert und teamfähig
- Sie verfügen über Organisationsstärke und entwickeln Eigeninitiative
- Sie besitzen ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Sie sind bereit sich anwendungsbereite aktuelle Rechts- und sonstige Kenntnisse bezogen auf das Aufgabengebiet anzueignen

Wir bieten:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9 a des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)

- Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tagewoche
- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Leistungsentgelt
- vielseitige Fortbildungsangebote
- mobiles Arbeiten und Homeoffice
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV

Allgemeine Hinweise:

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Haben Sie Interesse?

Dann schicken Sie uns bitte bis zum **31.05.2022** Ihre vollständige Bewerbung. Bitte sehen Sie von Bewerbungen in Papierform ab. Vielmehr würden wir uns darüber freuen, wenn Sie an unserem Online-Bewerbungsverfahren teilnehmen. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote nimmt nur wenige Minuten in Anspruch. Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach Datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben.

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin



10. Bestätigung des Haushaltsplanes für das Jagdjahr 2022/2023
11. Ehrung eines Vorstandsmitgliedes
12. Verschiedenes
13. Schlusswort

Bei Vertretung des Eigentümers ist die schriftliche Vollmacht vor Beginn der Versammlung dem Jagdvorstand vorzulegen.

Bei Veränderungen bitten wir um Vorlage der erforderlichen aktuellen Grundbuchauszüge sowie um die Mitteilung veränderter Bankverbindungen oder Anschriften.

Der Jagdvorstand

Einladung zur Jagdgenossenschaftsversammlung der Jagdgenossenschaft Bliesendorf

Auf der Grundlage des Bundesjagdgesetzes sind alle Eigentümer von bejagbaren Flächen in der Stadt Werder(Havel), Gemarkung Bliesendorf, Mitglieder unserer Jagdgenossenschaft. Gemäß unserer Satzung werden alle Mitglieder der Jagdgenossenschaft Bliesendorf zur Jagdgenossenschaftsversammlung eingeladen.

Am: Mittwoch, d. 08.06.2022
Um: 19.00 Uhr
Ort: Gemeindezentrum Bliesendorf
Bliesendorfer Dorfstr. , 14542 Werder(Havel)
OT. Bliesendorf

Tagesordnung:

1. Anmeldung der Jagdgenossen, Feststellung der fristgerechten Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Festsetzung und Bestätigung der Tagesordnung
3. Bericht des Jagdvorstandes
4. Berichte der Jagdpächter
5. Bericht des Kassenführers
6. Bericht der Rechnungsführer
7. Entlastung des Jagdvorstandes, des Kassenführers und der Rechnungsprüfer
8. Vorstellung und Wahl eines neuen Vorstandsmitgliedes
9. Vorstellung des Haushaltsplanes für das Jagdjahr 2022/2023

Beschluss zur Auszahlung des Reinerlöses von 2018 bis 2022

Beschluss der Jagdgenossenschaftsversammlung am 26.04.2022:

Die Auszahlung (Überweisung) des Reinerlöses an den Jagdgenossen erfolgt nur nach Vorlage eines zeitgemäßen Eigentumsnachweises. Der Jagdgenosse hat dem Vorstand (Vorsitzenden), schriftliche seine Anschrift mit Angaben von Flur, Flurstück und Größe des Flurstückes sowie seine Bankverbindung mitzuteilen.

Die Verjährungsfrist für nicht erhobene Auszahlungsansprüche der Jagdgenossen beträgt drei Jahre (§ 195 BGB).

Die Verjährungsfrist tritt mit dem Beschluss in dem Jagdjahr des Beschlusses in Kraft.

Über den nicht abgeforderten Reinerlös entscheidet die Jagdgenossenschaftsversammlung nach dem Verjährungsjahr.

Der Jagdvorstand schlägt der Genossenschaftsversammlung vor:

Der Reinerlös aus den Jahren 2017/2018/2019/2020/2021 werden angespart, die Auszahlung erfolgt nach den Ende des Jagdjahres 2021. Der Reinerlös der nicht ausgezahlt und abgerufenen Mittel, wird in die Rücklage geführt und satzungsgemäß verwendet.

Besteht ein Jagdgenosse auf Auszahlung des Reinerlöses, so tritt der Beschluss von 2013 in Kraft.

Der Jagdgenosse beantragt schriftlich beim Vorsitzenden der Jagdgenossenschaft die Auszahlung des Reinerlöses durch Vorlage des Eigentumsnachweises.

Beschlussvorschlag: Abstimmungsergebnis: einstimmig

Hermann Bobka
Vorsitzender der Jagdgenossenschaft

Thomas Giese
Beisitzer

Glindow, den 26.04.2022

Bekanntmachungsanordnung der Jagdgenossenschaft Glindow

Der am 26.04.2022 beschlossene Haushalt für das Geschäftsjahr 2022/2023 für die Jagdgenossenschaft Glindow wird gemäß unter Beachtung der Landeshaushaltsordnung und des BbgJagdG §10 (2), sowie der Satzung der Jagdgenossenschaft Glindow gemäß §16 (2) vom 14.01.2000, öffentlich bekannt gemacht.

Beschluss zum Haushaltsplan 2022/2023 und zum Reinerlös:

Die Auszahlung des Reinerlöses erfolgt nach dieser Veröffentlichung und Bekanntmachung im Amtsblatt der Stadt Werder (Havel) in der Ausgabe Jahrgang 27, Nr. 10.

Die Auszahlung des Reinerlöses erfolgt nach Antrag beim Jagdvorsteher und dann durch Beschluss des Vorstandes.

Einzelheiten zum Haushaltsplan des Jagdjahres 2022/2023 und Beschluss der Jagdgenossenschaftsversammlung vom 26.04.2022, kann bei Bedarf beim Jagdvorsteher nach Anmeldung eingesehen werden.

Jagdgenossenschaft Glindow, 26.04.2022

gez. Hermann Bobka
Vorsitzender

gez. Thomas Giese
Beisitzer

Der WAZV Werder–Havelland gibt bekannt:

Die folgenden Schmutzwasserleitungen im Bereich **Glindow** werden gereinigt:

Termin: 16.05. – 17.05.2022

**An der Eiche
Jägerstraße
Petzower Straße**

Wir bitten Sie, vorsorglich Maßnahmen (Revisionschachtdeckel öffnen, Rückstausicherung kontrollieren) gegen eventuell zurück dringendes Abwasser aus dem öffentlichen Kanalnetz einzuleiten. Bitte befüllen Sie nach Beendigung der Reinigungsarbeiten alle im Haus befindlichen Geruchsverschlüsse.

Wir bitten um Ihr Verständnis.

gez. Gärtner
Geschäftsführerin

Dipl.-Ing. Gerhard Derksen, Dipl.-Ing. Christoph König
Öffentlich bestellte Vermessungsingenieure

**An die Erben und Nacherben nach
Gustav Krüger und Karoline Krüger geb. Etzenberg aus
14542 Glindow**

Anna Wilke geb. Krüger, Glindow

Emma Jostgeb. Krüger,

Glindow Marta Krüger, Berlin

Klara Rochlitz geb. Krüger, Glindow Gustav

Krüger, Glindow

Lieschen Sadowski geb. Krüger, Glindow

Erich Krüger, Glindow

Otto Krüger, Niemeck bei Treuenbrietzen

Öffentliche Bekanntmachung einer Mitteilung

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich habe die öffentliche Bekanntmachung einer Mitteilung an Sie verfügt. Sie können die für Sie bestimmte Benachrichtigung bei mir unter oben angeführter Anschrift einsehen.

Mit freundlichen Grüßen


Dipl.-Ing. Christoph König, ÖbVI

Impressum Amtsblatt

Herausgeber: Stadt Werder (Havel)

Die Bürgermeisterin - 14542 Werder (Havel)
Eisenbahnstraße 13/14 - Telefon: 03327 783-0

Internet: www.werder-havel.de

E-Mail: poststelle@werder-havel.de

Auflage: 2.000 Exemplare

Bezug: kostenlos erhältlich während der Öffnungszeiten im Rathaus Eisenbahnstraße 13/14, Rathaus Inselstadt Kirchstraße 6/7, Stadtbibliothek Brandenburger Str. 1A, Bürgerservice Lindowsches Haus Plantagenplatz 9, bei den Ortsvorstehern während deren Sprechzeiten, per E-Mail auf Antrag unter www.werder-havel.de, Postbezug auf Antrag gegen Erstattung der Versandkosten
Zusätzliche Ausgabestellen unter:
www.werder-havel.de

Satz / Layout: Gieselmann Medienhaus GmbH

Druck: Gieselmann Medienhaus GmbH



Das Amtsblatt der Stadt Werder (Havel) erscheint 4 wöchentlich (bei Bedarf 14 tägig) in der ungeraden Kalenderwoche.