



## Inhaltsverzeichnis - Amtliche Bekanntmachungen

**Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel):**

Ausnahmegenehmigung zu beschränkten Jagdhandlungen auf dem Gebiet des Schlossparks Petzow Seite 2

**Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel):**

Beteiligung der Öffentlichkeit gemäß § 3 Abs. 2 Baugesetzbuch (BauGB)  
an der Aufstellung des vorhabenbezogenen Bebauungsplans 071/18  
„Bootslagerplatz Dr.-Külz-Straße“ der Stadt Werder (Havel), OT Glindow Seite 2

**Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel)**

stellvertretende Fachbereichsleitung für den Fachbereich 3 (m/w/d) Seite 4

**Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel)**

Sachbearbeitung Liegenschaftsverwaltung (m/w/d) Seite 5

**Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel)**

Forderungsmanagement/Vollstreckung in der Stadtkasse (m/w/d) Seite 6

**Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel):**

Öffentliche Ausschreibung als offenes Verfahren gem. § 3 Nr. 1 VOB/A - EU  
Ernst – Haeckel – Gymnasium Kesselgrundstr. 62 – 68 14542 Werder (Havel)  
Erweiterungsbau mit Aula und Klassenräumen Los 13 - Vorhangfassade Seite 7

## Amtliche Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel)

Aufgrund der Bekanntmachungsanordnung der Bürgermeisterin der Stadt Werder (Havel) vom 03.07.2023 wird nachfolgende Genehmigung des Landkreises Potsdam-Mittelmark durch die Stadt Werder (Havel) bekannt gemacht:

Der Landrat des Landkreises Potsdam-Mittelmark hat mit Bescheid vom 20.06.2023 dem Antrag auf Gestattung von beschränkten Jagdhandlungen auf dem Gebiet des Schlossparks Petzow entsprochen. Die Bejagungserlaubnis für dieses Gebiet wurde für den Zeitraum vom 20.06.2023 bis 31.05.2024 erteilt.

Die beschränkte Jagdausübung mit der Schusswaffe wird Jagdausübungsberechtigten der Jagd-Pächtergemeinschaft Werder (Havel) – als den von der Stadt Werder (Havel) Beauftragten – gestattet. Jagdhandlungen mit der Schusswaffe sind auf der o. g. Grundfläche nur in den Bereichen und Richtungen gestattet, wo eine gefahrlose Schussabgabe möglich ist.

Die Bejagung ist auf die Wildarten Schwarzwild, Waschbär, Fuchs, Marderhund, Nutria, Bisam und Steinmarder beschränkt.

gez. i.V. Christian Große  
Manuela Saß  
Bürgermeisterin

## Bekanntmachung der Stadt Werder (Havel)

Die Bürgermeisterin der Stadt Werder (Havel) hat am 29.06.2023 nachstehende Bekanntmachung angeordnet:

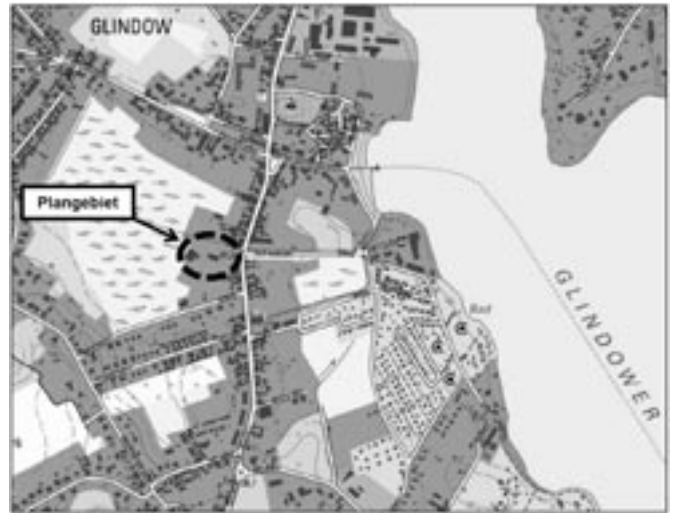
### **Beteiligung der Öffentlichkeit gemäß § 3 Abs. 2 Baugesetzbuch (BauGB) an der Aufstellung des vorhabenbezogenen Bebauungsplans 071/18 „Bootslagerplatz Dr.-Külz-Straße“ der Stadt Werder (Havel), OT Glindow**

Die Stadtverordnetenversammlung der Stadt Werder (Havel) hat in ihrer Sitzung am 15.06.2023 den Entwurf des vorhabenbezogenen Bebauungsplans 071/18 „Bootslagerplatz Dr.-Külz-Straße“ der Stadt Werder (Havel), OT Glindow gebilligt und zur Auslegung beschlossen.

#### **Lage und Abgrenzung des Plangebiets**

Der räumliche Geltungsbereich des vorhabenbezogenen Bebauungsplans 071/18 liegt im Ortsteil Glindow im Bereich westlich der Dr.-Külz-Straße und des Schwarzen Wegs. Dort befindet sich eine als Bootslagerplatz genutzte Grünfläche mitsamt mehreren Lagergebäuden. Der Geltungsbereich des vorhabenbezogenen Bebauungsplans umfasst die Flurstücke 215 (tlw.), 361 (tlw.), 403, 412, 413 (tlw.), 414 (tlw.) der Flur 8 in der Gemarkung Glindow. Die Fläche des räumlichen Geltungsbereichs beträgt rund 0,99 ha.

Der beigefügte Kartenausschnitt (nicht maßstabgerecht) kennzeichnet die Lage des räumlichen Geltungsbereichs des vorhabenbezogenen Bebauungsplans.



Kartengrundlage: DTK10: © GeoBasis-DE/ LGB 2018

#### **Ziele und wesentliche Inhalte der Planung**

Mit der Aufstellung und dem anschließenden Vollzug des vorhabenbezogenen Bebauungsplanes Nr. 071/18 werden mehrere Ziele zur nachhaltigen Erneuerung und Fortentwicklung des Bootslagerplatzes angestrebt: Um den gewerblichen Betrieb als Bootslagerplatz auch zukünftig fortführen zu können, ist es erforderlich, den vorhandenen Gebäudebestand durch zwei moderne Kaltlagerhallen zu ersetzen. Dies wird planungsrechtlich eröffnet. Die Freiflächen des Bootslagerplatzes sollen im Sinne des Natur- und Landschaftsschutzes neu geordnet werden. Dabei werden die Anforderungen, die sich aus der Lage im Landschaftsschutzgebiet „Potsdamer Wald- und Havelseengebiet“ und der teilweisen Überlagerung mit dem FFH-Gebiet „Streuwiesen bei Werder“ ergeben, berücksichtigt. Den Belangen des Biotopschutzes wird entsprochen. Anforderungen des besonderen Artenschutzes werden beachtet.

#### **Beteiligung der Öffentlichkeit**

Der Entwurf des vorhabenbezogenen Bebauungsplans 071/18 „Bootslagerplatz Dr.-Külz-Straße“ der Stadt Werder (Havel), OT Glindow mit Entwurfsbegründung einschließlich Umweltbericht sowie die wesentlichen, bereits vorliegenden umweltbezogenen Stellungnahmen und Informationen liegen in der Zeit

**vom 07.08.2023 bis einschließlich 08.09.2023**

in der Stadtverwaltung Werder (Havel), Eisenbahnstraße 13/14 in 14542 Werder (Havel) im Erdgeschoss, Zimmer 16 während folgender Zeiten zu jedermanns Einsicht öffentlich aus:

Mo., Mi., Fr.:	8:00 bis 12 Uhr
Di.:	8:00 bis 12 Uhr und 13:00 bis 18:00 Uhr
Do.:	8:00 bis 12 Uhr und 13:00 bis 16:00 Uhr

Gemäß § 4a Absatz 4 BauGB werden die Bekanntmachung und die Unterlagen, die Gegenstand der öffentlichen Auslegung sind, zusätzlich in das Internet eingestellt. Die Unterlagen können auf [www.geoportel-werder-havel.de/auslegungen.php](http://www.geoportel-werder-havel.de/auslegungen.php) und über das zentrale Internetportal des Landes <http://bauleitplanung.brandenburg.de> eingesehen und abgerufen werden.

Während der o. g. Auslegungsfrist können Stellungnahmen zum Entwurf des Bebauungsplans abgegeben werden.

Post- und Hausanschrift siehe oben.  
E-Mail: [bauplanung@werder-havel.de](mailto:bauplanung@werder-havel.de)  
Fax: 03327- 44385

Die nachfolgend aufgeführten Unterlagen liegen aus bzw. werden zugänglich gemacht:

**Planunterlagen sowie umweltbezogene Informationen und Stellungnahmen**

1. Planzeichnung vBP 071/18, Stand Februar 2023
2. Vorhaben- und Erschließungsplan, Stand Februar/Mai 2023
3. Begründung zum vBP 071/18, Stand Februar 2023, mit redaktionellen Anpassungen Mai 2023
4. Umweltbericht zum vBP 071/18, Stand Februar 2023
5. Artenschutzrechtliche Einschätzung zum vBP 071/18, Stand Januar 2023
6. FFH-Vorprüfung zum vBP 071/18, Stand Januar 2023
7. Schalltechnische Untersuchung, Stand 21.09.2021
8. bereits vorliegende Stellungnahmen aus der frühzeitigen und förmlichen Behörden- und TÖB-Beteiligung mit Vorschlägen zur Abwägung zwecks Berücksichtigung im B-Plan-Entwurf

Innerhalb dieser Dokumente sind folgende Arten umweltbezogener Informationen verfügbar:

**Hinweis**

Stellungnahmen, die im Verfahren der Öffentlichkeitsbeteiligung nicht rechtzeitig abgegeben worden sind, können bei der Beschlussfassung über den Bebauungsplan unberücksichtigt bleiben, sofern die Stadt Werder (Havel) deren Inhalt nicht kannte und nicht hätte kennen müssen und deren Inhalt für die Rechtmäßigkeit des Bauleitplans nicht von Bedeutung ist (§ 4a (6) BauGB).

**Datenschutzinformation**

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf Grundlage des § 3 BauGB in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 Buchst. e DSGVO und dem Brandenburgischen Datenschutzgesetz. Sofern eine Stellungnahme ohne Absenderangaben abgegeben wird, erfolgt keine Mitteilung über das Ergebnis der Prüfung. Weitere Informationen sind dem Formblatt: Informationspflichten bei der Erhebung von Daten im Rahmen der Öffentlichkeitsbeteiligung nach BauGB (Art. 13 DSGVO) zu entnehmen, welches mit ausliegt.

gez. i.V. Christian Große  
 Manuela Saß  
 Bürgermeisterin

Umwelt-Schutzgut	Informationen dazu in Schlagworten
Der Mensch und seine Gesundheit	Keine Altlasten im Plangebiet registriert; langjährige gewerbliche Nutzung; Pflicht zur Abfalltrennung; abfallrechtliche Belange stehen dem Vorhaben nicht entgegen; Anforderungen Brandschutz; Immissionsschutz: Planungsgrundsatz des § 50 BImSchG wird eingehalten; keine der 12. BImSchV (Störfallverordnung) unterliegenden Anlagen im Planumfeld; Lichtemissionen; elektromagnetische Felder; Auswirkungen auf das Plangebiet: Lärmimmissionen durch den Fahrverkehr auf der L90 (Dr.-Külz-Straße); Orientierungswerte der DIN 18005-1 eingehalten; schalltechnische Untersuchung durch LfU bestätigt; Planung verursacht keine unzulässigen Lärmimmissionen in angrenzenden schutzwürdigen Gebieten; Zustimmung der Immissionsschutzbehörde zum Planvorhaben; Munitionsfreigabebescheinigung bei Planumsetzung erforderlich; Belange der Luftfahrt nicht berührt; Belange der Wirtschaft: Sicherung von Arbeitsplätzen; keine Einwände der Straßenverkehrsbehörde
Tiere und Pflanzen, biologische Vielfalt	Überlagerung eines Gebietes von gemeinschaftlicher Bedeutung: FFH-Gebiet „Streuwiesen bei Werder“; umliegende FFH-Gebiete; FFH-Vorprüfung bestätigt, dass Beeinträchtigungen der maßgeblichen Erhaltungsziele ausgeschlossen werden können; FFH-Verträglichkeitsprüfung daher nicht erforderlich; Lage im Landschaftsschutzgebiet „Potsdamer Wald- und Havelseengebiet“: Möglichkeit der Erteilung einer landschaftsschutzrechtlichen Genehmigung im Rahmen des konkreten Bauantragsverfahrens besteht. Kompensation geschützter Bäume und Feldgehölze; Verwendung einheimischer Gehölze für Pflanzungen; Sichtschutzpflanzungen; Artenschutzrechtliche Einschätzung zur Betroffenheit u.a. von Vögeln, Fledermäusen, Insekten und Wirbellosen, Reptilien, Amphibien; Vermeidungs-, Minderungs- und Ausgleichsmaßnahmen; Eingriffs-Ausgleichs-Bilanzierung; Betroffenheit der ökologischen Funktion; CEF-Maßnahmen für geschützte Arten: vorgezogene Ausgleichsmaßnahmen sind nicht vorgesehen. Das Eintreten artenschutzrechtlicher Verbotstatbestände kann durch die vorgesehenen Vermeidungsmaßnahmen vermieden werden. Schutz nachtaktiver Tierarten; Lichtleit-Linie; Aussparung von Wald aus dem Plangebiet; keine Waldumwandlung erforderlich; Biotopschutz; Monitoring
Fläche und Boden	Keine Altlasten bzw. Altlastenverdachtsflächen bekannt; Vermeidung schädlicher Bodenveränderungen während Bau- und Betriebsphase; Erdaushub; Austauschboden; Eintrag von potentiellen Schadstoffen; Vorsorgeprinzip; keine Einwände der Bodenschutzbehörde gegen das Vorhaben; Versiegelungsgrad der Fläche, Flächeninanspruchnahme, Rückbau vorhandener baulicher Anlagen, Entsiegelung, Aufwertung entsiegelter Flächen durch Begrünung und Bepflanzung; anthropogene Überformung der Plangebietsflächen; Flächennaturdenkmal „Torfwiese“ grenzt an; Besondere Böden im Planumfeld; Mulmniedermoore und naturnahe Moore; Bodenordnungsverfahren „Feldlage Glindower Platte“; Bergbauliche und geologische Belange nicht betroffen; Ver- und Entsiegelungsbilanz
Gewässer, Grundwasser	Belange der Wasserversorgung (Trink- und Löschwasser), der Abwasserbeseitigung und der Niederschlagswasserbeseitigung; Versickerungsfähigkeit des Bodens; Auswirkungen auf die Grundwasserneubildung; Umgang mit wassergefährdenden Stoffen; Gewässer II. Ordnung im Plangebiet; Lage innerhalb des Wasser-schutzgebietes „Werder“ in der Trinkwasserschutzzone III; Neufest-legung des Wasserschutzgebietes; Schutz von Gewässerrandstreifen; nach § 30 BNatSchG geschützte Biotop (Graben) im Vorhabengebiet vorhanden; Unterhaltung des Torfgrabenabschnittes
Luft und Klima	Lokalklima, Luftdurchlässigkeit, Auswirkungen auf Luftqualität; Untersuchungsgebiet liegt im Bereich bioklimatisch belasteter Siedlungsbereiche; westlich des Plangebiets verlaufende Dr.-Külz-Straße führt zu lufthygienischen Belastungen durch verkehrsbedingte Emissionen
Landschaft	keine anlage- oder betriebsbedingte Beeinträchtigung des FFH-Gebiets „Streuwiesen bei Werder“ zu erwarten; Plangebiet liegt im Landschaftsschutzgebiet „Potsdamer Wald- und Havelseengebiet“, Aussagen zur Betroffenheit von Biotopen und Wald; Einbindung des Standortes in die Landschaft; Auswirkungen auf das Landschaftsbild, Begrenzung der maximalen Höhe baulicher Anlagen; Definition überbaubarer Grundstücksflächen; Vorgabe eines Farbkonzepts für Dachflächen und Außenwände zur landschaftsverträglichen Eingliederung;
Kultur und sonst. Sachgüter	keine Bodendenkmäler in Plangebiet bekannt; Plangebiet liegt in keiner historischen Kulturlandschaft; Kultur- und Sachgüter nicht erheblich vom Vorhaben betroffen
Wirkungsgefüge, Sonstiges	Vorhaben ist an Ziele der Raumordnung angepasst; regionalplanerische Erfordernisse stehen nicht entgegen; abfallrechtliche Belange stehen nicht entgegen; Hinweise zum Umgang mit Abfällen während der Bau- und Betriebsphase; ökologische Baubegleitung bei Planumsetzung; Bau-, Betriebs- u. Anlagebedingten Wirkungen und Wirkfaktoren; keine Nettoneuversiegelung durch Planumsetzung, daher keine erheblich nachteiligen Auswirkungen auf die Schutzgüter Boden, Wasser und Fläche; auf die Schutzgüter Pflanzen, Tiere und biologische Vielfalt ergeben sich tendenziell positive Auswirkungen bei Planumsetzung

## Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der

### stellvertretenden Fachbereichsleitung für den Fachbereich 3 (m/w/d)

zu besetzen.

Die Stadt Werder (Havel) ist ein staatlich anerkannter Erholungsort mit ca. 26.500 Einwohnern im Landkreis Potsdam-Mittelmark ca. 15 km von der Landeshauptstadt Potsdam entfernt. Sie ist weithin für die historische Altstadtinsel, das Baublütenfest und den Wassertourismus sowie als ein attraktiver touristischer Anziehungspunkt bekannt. In der Stadt befinden sich allgemeinbildende Schulen, unter anderem ein Gymnasium, Kindertagesstätten sowie vielseitige Einrichtungen für Erholung und Sport. Die Wirtschaftsstruktur ist breit gefächert. Nähere Informationen zur Stadt Werder (Havel) und zum Aufgabenspektrum finden Sie im Internet unter [www.werder-havel.de](http://www.werder-havel.de).

**Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen** die personelle sowie fachliche Leitung der Sachgebiete Bürgerservice (inkl. Standes- und Gewerbeamt) und Friedhofsverwaltung sowie die ständige Vertretung der/des Fachbereichsleiters/in, insbesondere:

- Gewährleistung der Arbeitsfähigkeit aller zugeordneten Sachgebiete und Beschäftigten
- Fachliche, konzeptionelle und strategische Steuerung der Arbeitsprozesse im Fachbereich durch eigenverantwortliche Festlegung von Grundsätzen, Richtlinien und Anweisungen
- Vertretung der Fachbereichsleitung bei Abwesenheit (inkl. Leitung der Sachgebiete Ordnungsamt und Brandschutz)
- aktive Begleitung des On- und Offboarding-Prozesses von Beschäftigten
- Ermittlung und Umsetzung von Fort- und Ausbildungsbedarfen
- Führen von verschiedenen Personalgesprächen
- aktive Unterstützung der Fachbereichsleitung bei der Wahrnehmung von arbeitsschutzrechtlichen Unternehmerpflichten gem. § 9 Abs. 2 OWiG & § 15 Abs. 1 SGB VII
- Vertretung des Fachbereiches in den Sitzungen der politischen Gremien der Stadt Werder (Havel) sowie in interkommunalen Arbeitsgruppen u.ä.
- Budgetplanung –und Verantwortung, Haushaltsplanung für jeweiligen Fachbereich unter Berücksichtigung gesamtunternehmerischer Ziele und Vorgaben
- Konzeptionierung, Etablierung und fortwährende Optimierung eines gesamtstädtischen Bürgerservice als Frontoffice der Stadtverwaltung
- Planung und Durchführung von Wahlen

Bedingt durch die Komplexität der Tätigkeiten und den vielen Vernetzungen zu anderen Bereichen der Stadtverwaltung Werder (Havel) stellen die o. g. Aufgaben nur einen Auszug aller anfallenden Tätigkeiten dar. Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass die Möglichkeit besteht, dass weitere oder ergänzende Aufgaben hinzukommen können.

#### Fachliche Anforderungen:

- Voraussetzung ist eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt/ Verwaltungsfachwirtin, alternativ ein Bachelor of Arts Fachrichtung öffentliche Verwaltung, Bachelor of Laws, Bachelor Professionel oder Bachelor of Business Administration oder ein abgeschlossener Angestelltenlehrgang II
- mehrjährige Berufserfahrung und Kenntnisse im Verwaltungs-, Haushalts- und Kommunalrecht sowie die Bereitschaft, sich in weitere Rechtsgebiete einzuarbeiten
- gute PC- und IT-Kenntnisse (einschl. Dokumentenmanagement)

Berufserfahrung in einer leitenden Funktion in der öffentlichen Verwaltung (vorzugsweise auf kommunaler Ebene) ist von Vorteil.

#### Persönliche Anforderungen:

- Strukturelles und lösungsorientiertes Denken und Handeln sowie ein besonderes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Organisationsgeschick gepaart mit einer selbstständigen und ergebnisorientierten Arbeitsweise und Selbstdisziplin
- Zuverlässigkeit, Loyalität, Diskretion und hohe Integrität
- Flexibilität, hohe Belastbarkeit/Resilienz
- Gabe zur Selbstreflexion sowie konstruktive Kritikfähigkeit
- sehr ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenzen, Empathie sowie wertschätzende und respektvolle Umgangsformen
- Konflikt- und Kooperationsfähigkeit aber auch Überzeugungsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen

#### Wir bieten:

- ein sicheres, unbefristetes Beschäftigungsverhältnis im öffentlichen Dienst
- flexible Arbeitszeitregelungen und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und Homeoffice mit 39 Stunden/Woche
- Eingruppierung in die Entgeltgruppe 12 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- 30 Tage Jahresurlaub, Dienstreie am 24.12. und 31.12. sowie Zeitausgleich bei Mehr- und Überstunden
- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Leistungsentgelt
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV und die Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets

#### Allgemeine Hinweise:

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

#### Haben Sie Interesse?

Wir würden uns darüber freuen, wenn Sie uns Ihre Bewerbung bis zum **11.08.2023** (Ausschlussfrist) über unser Online-Bewerbungsportal zusenden. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter [www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote](http://www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote) nimmt nur wenige Minuten in Anspruch.

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Prüfungszeugnis des abgeschlossenen Studien-/Ausbildungsganges
- Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber (sofern vorhanden)

Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach Datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben.

gez. Manuela Saß  
Bürgermeisterin



## Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in der

### Sachbearbeitung Liegenschaftsverwaltung (m/w/d)

zu besetzen.

Die Stadt Werder (Havel) ist ein staatlich anerkannter Erholungsort mit ca. 26.500 Einwohnern im Landkreis Potsdam-Mittelmark ca. 15 km von der Landeshauptstadt Potsdam entfernt. Sie ist weithin für die historische Altstadtinsel, das Baumb Blütenfest und den Wassertourismus sowie als ein attraktiver touristischer Anziehungspunkt bekannt. In der Stadt befinden sich allgemeinbildende Schulen, unter anderem ein Gymnasium, Kindertagesstätten sowie vielseitige Einrichtungen für Erholung und Sport. Die Wirtschaftsstruktur ist breit gefächert.

Nähere Informationen zur Stadt Werder (Havel) und des Aufgabenspektrums finden Sie im Internet unter [www.werder-havel.de](http://www.werder-havel.de).

#### Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Abwicklung von Grundstücksgeschäften einschließlich der Bearbeitung und Kontrolle von notariellen Verträgen
- Grundbuchangelegenheiten (beispielsweise Dienstbarkeiten) sowie Baulasteneintragungen
- Flächen- und Preisermittlungen für Kauf- und Nutzungsverträge auf der Grundlage der geltenden Bodenrichtwerte
- Bearbeitung von Bürgeranfragen
- öffentliche Ausschreibung kommunaler Liegenschaften
- Abschluss von Nutzungsverträgen
- Mitwirkung bei grundstücksbezogenen Angelegenheiten anderer Fachbereiche
- Erstellung von Entscheidungs- und Beschlussvorlagen
- Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für kommunale Liegenschaften bei bodenordnungs- bzw. Flurbereinigungsverfahren, bei denen die Stadt Mitglied der Teilnehmergeinschaft ist
- Haushaltsangelegenheiten (insbesondere Rechnungsprüfung, Erstellung von Fertigstellungs- und Abgangsanzeigen für die Anlagenbuchhaltung)

#### Fachliche Anforderungen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Notarfachangestellte/r, Kaufmann(frau) für Grundstücksangelegenheiten, Immobilienkaufmann(frau) oder eine Berufsausbildung im Bereich Vermessungswesen/ Kartografie oder Verwaltungsfachangestellte(r) mit mehrjährigen Berufserfahrungen im Bereich der Liegenschaftsverwaltung
- Kenntnis und sichere Anwendung der für das Aufgabengebiet einschlägigen Rechtsvorschriften insbesondere BGB, EGBGB, SachenRBERG, SchuldRAnpG, GBO
- Grundkenntnisse der kommunalen Rechtsvorschriften werden erwartet
- Führerschein mindestens der Klasse B

#### Persönliche Anforderungen:

- selbständiges, verantwortungs- und kostenbewusstes Handeln sowie Teamfähigkeit werden vorausgesetzt
- Dienstleistungsorientierung
- Verhandlungsgeschick
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Diskretion
- Teilnahme an und Durchführung von Vor-Ort-Terminen

#### Wir bieten:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis

- flexible Arbeitszeitregelungen und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und Homeoffice mit 39 Stunden/Woche
- Eingruppierung in die Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- 30 Tage Jahresurlaub sowie Zeitausgleich bei Mehr- und Überstunden
- dienstfrei am 24.12. und 31.12.
- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Leistungsentgelt
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV und die Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets

#### Allgemeine Hinweise:

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

#### Haben Sie Interesse?

Wir würden uns darüber freuen, wenn Sie uns Ihre Bewerbung bis zum **13.08.2023** (Ausschlussfrist) über unser Online-Bewerbungsportal zusenden. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter [www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote](http://www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote) nimmt nur wenige Minuten in Anspruch.

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Prüfungszeugnis der abgeschlossenen Berufsausbildung
- Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgebe (sofern vorhanden)

Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach Datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben.

gez. Manuela Saß  
Bürgermeisterin



## Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle im

### **Forderungsmanagement/Vollstreckung in der Stadtkasse (m/w/d)**

zu besetzen.

Die Stadt Werder (Havel) ist ein staatlich anerkannter Erholungsort mit ca. 26.500 Einwohnern im Landkreis Potsdam-Mittelmark ca. 15 km von der Landeshauptstadt Potsdam entfernt. Sie ist weithin für die historische Altstadtinsel, das Baublütenfest und den Wassertourismus sowie als ein attraktiver touristischer Anziehungspunkt bekannt. In der Stadt befinden sich allgemeinbildende Schulen, unter anderem ein Gymnasium, Kindertagesstätten sowie vielseitige Einrichtungen für Erholung und Sport. Die Wirtschaftsstruktur ist breit gefächert.

Nähere Informationen zur Stadt Werder (Havel) und des Aufgabenspektrums finden Sie im Internet unter [www.werder-havel.de](http://www.werder-havel.de).

#### **Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Vollstreckung rückständiger öffentlich-rechtlicher Forderungen der Stadt u.a. Gläubiger im Rahmen der Amtshilfe im Innen- und Außendienst
- Ermittlung der Vermögensverhältnisse der Schuldner, Abnahme von Vermögensauskünften, Datenübermittlung an das Schuldnerverzeichnis
- Erstellung von Abholaufträgen bei privatrechtlichen Forderungen
- Abschluss von Zahlungsvereinbarungen, Entgegennahme von Barzahlungen und Bereitstellen von Daten für das Forderungsmanagement
- Vertretung in der Debitoren- /Kreditorenbuchhaltung der Stadtkasse

#### **Fachliche Anforderungen:**

- ein Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r/x bzw. ein erfolgreicher Abschluss des Angestelltenlehrgang I oder eine kaufmännische oder betriebswirtschaftliche Berufsausbildung
- fundierte Kenntnisse im Mahn- und Vollstreckungswesen
- sichere Anwendung der einschlägigen Rechtsvorschriften (VwVG Bbg, AO, ZPO, VwverfG, KomHKV)
- vollständige Kenntnis und sicherer Umgang mit Standardprogrammen MS-Office insbesondere Outlook und Tabellenkalkulation

#### **Wünschen swert sind:**

- Grundkenntnisse in der Zahlungsabwicklung und kommunalen Haushaltswirtschaft
- Kenntnisse in den Fachverfahren: Vollstreckung (Avviso), Buchhaltung (SASKIA.IFR)
- und Erfahrungen bei der Arbeit mit Dokumentenmanagementsystemen

#### **Persönliche Anforderungen:**

- sicheres Auftreten sowie eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit und eine ausgeprägte Sozialkompetenz
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Diskretion
- selbständiges, verantwortungs- und kostenbewusstes Handeln sowie Teamfähigkeit
- Bereitschaft zum Außendienst mit Fahrtätigkeit (Führerschein Klasse B) auch außerhalb der üblichen Bürozeiten

#### **Wir bieten:**

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- flexible Arbeitszeitregelungen und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und Homeoffice mit 39 Stunden/Woche

- Eingruppierung in die Entgeltgruppe E 9a des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Vergütung nach Vollstreckungsvergütungsverordnung (VollstrVergV)
- 30 Tage Jahresurlaub sowie Zeitausgleich bei Mehr- und Überstunden
- dienstfrei am 24.12. und 31.12.
- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Leistungsentgelt
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV und die Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets

#### **Allgemeine Hinweise:**

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

#### **Haben Sie Interesse?**

Wir würden uns darüber freuen, wenn Sie uns Ihre Bewerbung bis zum **11.08.2023** (Ausschlussfrist) über unser Online-Bewerbungsportal zusenden. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter [www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote](http://www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote) nimmt nur wenige Minuten in Anspruch.

#### **Ihre Bewerbung umfasst:**

- Anschreiben
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Prüfungszeugnis der abgeschlossenen Berufsausbildung
- Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber (sofern vorhanden)

Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach Datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben.

gez. Manuela Saß  
Bürgermeisterin



**Öffentliche Ausschreibung  
als offenes Verfahren  
gem. § 3 Nr. 1 VOB/A - EU**

**Ernst – Haeckel – Gymnasium  
Kesselgrundstr. 62 – 68  
14542 Werder (Havel)**

**Erweiterungsbau mit Aula  
und Klassenräumen**

**Los 13 - Vorhangfassade**

Auf Grund der Bekanntmachungsanordnung der Bürgermeisterin der Stadt Werder (Havel) vom 11.07.2023 wird im Auftrag und im Namen der Stadt Werder (Havel) die Öffentliche Ausschreibung als offenes Verfahren gemäß § 3 Nr. 1 VOB/A - EU für die Errichtung eines Erweiterungsbau mit Aula und Klassenräumen - Los 13 - Vorhangfassade - im Internet unter [www.werder-havel.de](http://www.werder-havel.de), dem Vergabemarktplatz des Landes Brandenburg und der Hinweis auf die Veröffentlichung im Amtsblatt Nr. 15/2023 bekannt gemacht.

Werder (Havel), 11.07.2023

gez. Manuela Saß  
Bürgermeisterin

## Impressum Amtsblatt

Herausgeber: Stadt Werder (Havel)  
Körperschaft d.ö.R. vertreten durch  
Die Bürgermeisterin - 14542 Werder (Havel)  
Eisenbahnstraße 13/14 - Telefon: 03327 783-0

Internet: [www.werder-havel.de](http://www.werder-havel.de)  
E-Mail: [poststelle@werder-havel.de](mailto:poststelle@werder-havel.de)  
Auflage: 2.000 Exemplare  
Bezug: kostenlos erhältlich während der Öffnungszeiten im  
Rathaus Eisenbahnstraße 13/14, Rathaus Inselstadt  
Kirchstraße 6/7, Stadtbibliothek Brandenburger  
Str. 1A, Bürgerservice Lindowsches Haus Planta-  
genplatz 9, bei den Ortsvorstehern während deren  
Sprechzeiten, und an den Schaukästen  
per E-Mail auf Antrag unter [www.werder-havel.de](http://www.werder-havel.de),  
Postbezug auf Antrag gegen Erstattung der Versandkosten

Satz / Layout: Gieselmann Medienhaus GmbH

Druck: Gieselmann Medienhaus GmbH

Das Amtsblatt der Stadt Werder (Havel) erscheint 4 wöchentlich  
(bei Bedarf 14 tägig) in der ungeraden Kalenderwoche.

